

STICHTING PODIUM MEPPEL

Jaarrekening 2025

Balans, staat van baten en lasten en toelichting

Met vergelijkende cijfers 2023 en 2024 en een tussentijdse stand 2026

Opgesteld

september 2026

Opgesteld door

Dimitri Anis Nashid Khali, penningmeester

Status

Concept, ter vaststelling door het bestuur

Deze jaarrekening is opgesteld op basis van de administratie van de stichting en is volledig aangesloten op de bankafschriften van de Rabobank. Er heeft geen accountantscontrole plaatsgevonden. Voor een stichting van deze omvang is dat niet verplicht. De kascommissie controleert de stukken voordat het bestuur ze vaststelt.

1 Algemene gegevens

Naam	Stichting Podium Meppel
Statutaire zetel	Gemeente Meppel
Adres	Zuideinde 105, 7941 GG Meppel
Website	www.podiummeppel.nl
E-mail	info@podiummeppel.nl
Opgericht	22 januari 2019, notaris mr. H.B. Lever te Meppel
Rechtsvorm	Stichting, zonder winstoogmerk
KvK-nummer	73759287
RSIN	859654400
ANBI-status	Ja, aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling
Boekjaar	Gelijk aan het kalenderjaar (artikel 8 lid 1 van de statuten)
Bankrekening	Rabobank

Doelstelling

De stichting heeft blijkens artikel 2 lid 1 van de statuten ten doel: het stimuleren van talentontwikkeling door het organiseren van workshops en talentenjachten en het ondersteunen van talenten bij optredens en promotie-activiteiten, alsmede al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

De stichting heeft geen winstoogmerk en houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de verwezenlijking van haar doel (artikel 2 lid 2 en artikel 3 lid 3).

Bestuur

Voorzitter	Jacqueline Patricia Boom-Philipsen, in functie sinds 22 januari 2019
Secretaris	Tine Hoekman, in functie sinds 1 januari 2026
Penningmeester	Dimitri Anis Nashid Khali, in functie sinds 1 januari 2026

De bestuursleden zijn gezamenlijk bevoegd. Zij ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden (artikel 4 lid 6 van de statuten en artikel 2 van het huishoudelijk reglement). Zij hebben wel recht op vergoeding van in functie gemaakte kosten. In 2025 en 2026 zijn geen kostenvergoedingen uitbetaald.

De kascommissie bestaat uit Margreet Lanjouw, benoemd 5 maart 2026. De stichting heeft geen personeel in dienst.

2 Bestuursverslag

Het jaar 2025

2025 was voor Stichting Podium Meppel een jaar zonder programmering. De activiteiten hadden al enige tijd stilgelegen en zijn in 2025 niet hervat. De stichting heeft in dit boekjaar geen baten ontvangen. De lasten bestonden uitsluitend uit doorlopende vaste kosten: de kosten van de betaalrekening en de jaarlijkse kosten van de website.

Het resultaat over 2025 bedraagt -457,76 euro. Dit bedrag is onttrokken aan het eigen vermogen. De stichting had per 31 december 2025 geen schulden en geen vorderingen.

Bestuurlijke ontwikkelingen

In het najaar van 2025 is een traject gestart om de stichting opnieuw op gang te brengen. Op 27 november 2025 is het bestuur bijeengekomen om verwachtingen af te stemmen en de statuten, het beleidsplan en de organisatie tegen het licht te houden. Per 1 januari 2026 zijn een nieuwe secretaris en een nieuwe penningmeester aangetreden.

In de bestuursvergadering van 5 maart 2026 zijn een huishoudelijk reglement vastgesteld, is een kascommissie benoemd en is besloten de Governance Code Cultuur te hanteren. Ook zijn de bestuurswijzigingen bij de Kamer van Koophandel doorgegeven en is de UBO-registratie ingediend.

Financieel beheer

In september 2026 is de financiële administratie opnieuw opgezet en volledig aangesloten op de bankafschriften van de Rabobank over 2025 en 2026. Daarbij bleek dat in de eerdere administratie over 2025 twee mutaties ontbraken, samen 36,56 euro. Deze zijn alsnog verwerkt. Het eindsaldo per 31 december 2025 in deze jaarrekening sluit exact aan op het banksaldo volgens de Rabobank.

Ook bleek dat over 2024 geen factuur voor de website is ontvangen. In de eerdere administratie stonden voor dat jaar een last en een even grote bate opgenomen die elkaar ophieven. Beide zijn in deze jaarrekening verwijderd. Het resultaat over 2024 verandert daardoor niet, de presentatie wel.

Vooruitblik

De officiële herstart van Podium Meppel staat gepland voor het najaar van 2026, met een eerste volwaardig programma in 2027. Voor 2027 wordt het project Van Talent naar Podium voorbereid, waarvoor bij verschillende fondsen financiering wordt aangevraagd. De meerjarenbegroting 2027 tot en met 2029 en het bijbehorende dekkingsplan zijn opgenomen in een afzonderlijk document.

Het bestuur wijst erop dat de stichting op dit moment geen structurele inkomsten heeft en dat de vaste lasten ten laste van het eigen vermogen komen. De uitvoering van het programma 2027 is daarom volledig afhankelijk van externe financiering. Het bestuur gaat geen verplichtingen aan voordat de bijbehorende dekking is bevestigd.

3 Balans per 31 december 2025

Na resultaatbestemming. Bedragen in euro.

	31-12-2025	31-12-2024
ACTIVA		
Liquide middelen	1.420,11	1.877,87
Vorderingen en overlopende activa	–	–
Totaal activa	1.420,11	1.877,87

PASSIVA		
Eigen vermogen	1.420,11	1.877,87
Kortlopende schulden	–	–
Totaal passiva	1.420,11	1.877,87

Verloop van het eigen vermogen

	2025	2024
Stand per 1 januari	1.877,87	2.089,91
Resultaat boekjaar	-457,76	-212,04
Stand per 31 december	1.420,11	1.877,87

De stand per 1 januari 2024 is afgeleid uit het eindvermogen 2024 en het resultaat over dat jaar. Van 2023 en eerder zijn geen onderliggende boekingen meer beschikbaar.

4 Staat van baten en lasten

Bedragen in euro. Lasten worden positief weergegeven.

	2025	2024	2023
BATEN			
Donaties van particulieren en fondsen	–	–	–
Kaartverkoop	–	–	–
Sponsoring	–	–	–
Subsidies	–	–	–
Rentebaten	–	–	–
Totaal baten	–	–	–
LASTEN			
Bankkosten	218,96	212,04	208,53
Website, hosting en domeinnaam	238,80	–	238,80
Totaal lasten	457,76	212,04	447,33
RESULTAAT	-457,76	-212,04	-447,33

Over 2024 is geen factuur voor de website ontvangen. In de eerdere administratie stond daar een last van 238,80 met een gelijke bate tegenover. Beide zijn verwijderd, het resultaat over 2024 blijft ongewijzigd.

5 Toelichting

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld op basis van het kasstelsel. Baten en lasten worden verantwoord in het boekjaar waarin de ontvangst of betaling daadwerkelijk heeft plaatsgevonden. Gezien de omvang en de aard van de activiteiten is dit een passende grondslag.

Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde. De stichting bezit geen materiële vaste activa. Openstaande facturen worden afzonderlijk bijgehouden en op de balans verwerkt als vordering of schuld. Per balansdatum waren er geen openstaande posten.

Toelichting op de balans

De liquide middelen bestaan volledig uit het saldo van de betaalrekening bij de Rabobank. De stichting heeft geen spaarrekening en geen kasgeld. Het saldo per 31 december 2025 is aangesloten op het bankafschrift. Het eigen vermogen is vrij besteedbaar. Er zijn geen bestemmingsreserves of voorzieningen gevormd.

Toelichting op de lasten

De bankkosten betreffen de maandelijkse kosten van de zakelijke betaalrekening bij de Rabobank. De post website, hosting en domeinnaam bestaat uit de jaarlijkse factuur voor hosting en onderhoud en, vanaf 2026, de kosten van de domeinnaam.

De hostingovereenkomst is inmiddels opgezegd en loopt af per april 2027. De laatste termijn is in juni 2026 voldaan. De website wordt daarna in eigen beheer voortgezet, waardoor vanaf 2027 alleen de kosten van de domeinnaam resteren, circa 15 euro per jaar.

Bezoldiging bestuurders

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. In 2025 en 2026 zijn geen beloningen en geen kostenvergoedingen uitbetaald. De inzet van het bestuur vindt onbezoldigd plaats. Commissieleden kunnen op grond van artikel 3 van het huishoudelijk reglement een vergoeding ontvangen voor uitvoerende werkzaamheden, op basis van offerte en een vooraf door het bestuur goedgekeurd uurtarief. In 2025 en 2026 is daarvan geen gebruik gemaakt.

Gebeurtenissen na balansdatum

In 2026 is de stichting begonnen met de voorbereiding van een herstart van de programmering. Er zijn in 2026 tot en met 8 september geen baten ontvangen. In september 2026 zijn aanvragen in voorbereiding bij de Rabobank, het Prins Bernhard Cultuurfonds Drenthe, WBF Meppel en het Burgerweeshuis Meppel.

6 Tussentijdse cijfers 2026

Periode 1 januari 2026 tot en met 8 september 2026. Aangesloten op het bankafschrift.

2026 t/m 08-09	
BATEN	
Totaal baten	–

LASTEN	
Bankkosten	163,31
Website, hosting en domeinnaam	239,39
Totaal lasten	402,70

RESULTAAT	-402,70
------------------	----------------

Bedrag	
Liquide middelen per 1 januari 2026	1.420,11
Mutaties tot en met 8 september 2026	-402,70
Liquide middelen per 8 september 2026	1.017,41

Over de resterende maanden van 2026 worden nog circa 55,50 euro aan bankkosten verwacht. Het saldo per 31 december 2026 komt daarmee naar verwachting uit op ongeveer 961,91 euro. Dit is een raming van de penningmeester op basis van de bankkosten van de voorgaande maanden.

7 Governanceverantwoording

Stichting Podium Meppel past de Governance Code Cultuur toe volgens het principe pas toe en leg uit. Het bestuur stelt kaders, beleid en begroting vast en ziet toe op doel, financiën, integriteit en verantwoording. Een commissie verzorgt de uitvoering binnen de door het bestuur vastgestelde kaders. De taken en verantwoordelijkheden van bestuur en commissie zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement van 5 maart 2026.

Bestuurs- en commissieleden melden mogelijke belangenverstrengeling direct en nemen niet deel aan de besluitvorming over het betreffende onderwerp. In 2025 en 2026 hebben zich geen situaties voorgedaan die melding behoeften.

Het bestuur werkt op afstand en onbezoldigd. Bestuursleden hebben een zittingsduur van vier jaar en zijn eenmaal herkiesbaar. Aanvragen bij fondsen en sponsors worden voorbereid door de commissie en formeel door het bestuur ingediend.

Kascommissie en decharge

De kascommissie bestaat uit een of twee personen die geen deel uitmaken van het bestuur of de commissie. De kascommissie controleert de financiële administratie en de jaarstukken en brengt verslag uit aan het bestuur. Op basis van dat verslag besluit het bestuur over de decharge van de penningmeester.

ANBI

De stichting is door de Belastingdienst aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling. Aan die status is de verplichting verbonden om jaarlijks een aantal gegevens op de website te publiceren, waaronder de financiële verantwoording, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. Het bestuur draagt er zorg voor dat deze jaarrekening na vaststelling op de website van de stichting wordt gepubliceerd, samen met de overige verplichte gegevens.

8 Vaststelling

Deze jaarrekening is opgesteld door de penningmeester. Zij wordt eerst voorgelegd aan de kascommissie en vervolgens, samen met het verslag van de kascommissie, ter vaststelling aan het bestuur van Stichting Podium Meppel, conform artikel 8 lid 3 van de statuten en artikel 6 van het huishoudelijk reglement.

De statuten schrijven voor dat de jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar worden opgemaakt. Voor het boekjaar 2025 is die termijn niet gehaald. Het bestuur heeft in 2026 de financiële administratie opnieuw opgezet en aangesloten op de bank, en draagt er zorg voor dat de jaarstukken over 2026 en volgende jaren binnen de termijn worden opgemaakt en gepubliceerd.

Vastgesteld in de bestuursvergadering van (datum invullen)

Plaats Meppel

Voorzitter

Jacqueline Patricia Boom-Philipsen

Secretaris

Tine Hoekman

Penningmeester

Dimitri Anis Nashid Khali